



Olga Beatriz Alvarez

Datos de contacto

- 15401508 / 438039
- obalvarez@gmail.com
- Casimira Castro, Río Gallegos, Santa Cruz, Argentina
- 01-06-1970 , Soltero/a, Argentina.
- DNI: 21600505

Conocimientos y habilidades

Informática

- Office : Manejo Avanzado
- Base de Datos : Manejo Intermedio
- Programacion : Manejo Básico
- Herramientas Graficas : Manejo Básico
- Software de Gestion : Manejo Intermedio

Otros conocimientos

- Cursos Realizados
- ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES
- PRINCIPALES APTITUDES Y HABILIDADES

Idiomas

- Portugués: Escrito Intermedio, Oral Intermedio
- Inglés: Escrito Intermedio, Oral Intermedio



EXPERIENCIA LABORAL

Socio Fundador 01-05-2003 - AL PRESENTE
ESTUDIO JURIDICO CONTABLE ALVAREZ Y ASOC:

Estudio Juridico - Contable

Interventora 01-09-2009 - 08-05-2017
Registro Automotor Nro. 2

Funcionario publico a cargo de Registro Seccional. 50% parque automotor Rio Gallegos

Profesor 01-03-2009 - 01-09-2009
Consejo Provincial De Educacion

area contable e impositiva

Gcia. Banca Empresa 01-04-2008 - 01-06-2009
Banco Santa Cruz S.A.

A cargo de la red de sucursales del Banco en toda la Pcia. de Santa Cruz, Cro. Rivadavia y Capital Federal.-

Analista Externo Riesgo Crediticio 01-02-2005 - 01-04-2008
Banco Santa Cruz S.A.

Analisis Carpetas de credito clientes banca empresas

GTE. ADMINISTRACION 01-05-2006 - 01-04-2008
SERVICIOS PUBLICOS S.E.

Administracion de los recursos de la empresa, teniendo a cargo las areas de contabilidad, impuestos y tesoreria.

Perito Contable 01-07-2005 - 01-03-2006
Poder Judicial Santa Cruz

Perito contable oficial.

Asesor Ministro de Economia 01-11-1998 - 01-12-2004
Ministerio De Economia Y Obras Publicas Santa Cruz

Proyecciones presupuestarias anuales y plurianuales. Control de Ingresos y egresos Provinciales Presupuestos financieros.

Control de Gestion 01-01-2002 - 01-05-2004
Horacio Arena SACAI

Elaboracion de informes gerenciales

Dpto. Comercial 01-12-1994 - 01-10-1998
Casa Ducall

Maneje cartera de Proveedores y Clientes. Realice gestiones comerciales, financieras y judiciales. Tome decisiones crediticias-financieras. Maneje Compras y

Stock de mercaderías. Implemente políticas de pagos y cobros. Incorpore un sistema de facturación y control de stock computarizado



ESTUDIOS

Maestria en Der. Laboral	01-07-2020 - 02-03-2022, ARGENTINA
UBP Univ. Blas Pascal	
Master - En Curso	
Diplomatura Desarrollo Competencias Transversales	01-03-2021 - 01-02-2022, ARGENTINA
UBP Univ. Blas Pascal	
Posgrado - Graduado	
Escribano	01-03-2020 - 01-12-2020, ARGENTINA
UBP Univ. Blas Pascal	
Universitario - Graduado	
Diplomatura Asesoramiento Financiero	01-04-2020 - 01-12-2020, ARGENTINA
UBP Univ. Blas Pascal	
Posgrado - Graduado	
Dip. Gestión , Mediación y Resolución Conflictos	01-04-2019 - 01-12-2019, ARGENTINA
Universidad Blás Pascal	
Posgrado - Graduado	
Abogado	01-03-2013 - 01-05-2018, ARGENTINA
Universidad Blás Pascal	
Universitario - Graduado	
Procurador	01-03-2012 - 01-12-2015, ARGENTINA
Universidad Empresarial Siglo 21	
Universitario - Graduado	
Diplomado en Régimen Jurídico del Automotor	01-03-2010 - 01-12-2010, ARGENTINA
Uces	
Posgrado - Graduado	
Postgrado en "Dirección de Empresas"	01-03-2001 - 01-06-2002, ARGENTINA
Texas A&M University Kingsville	
Posgrado - Graduado	

Contador Publico

01-03-1993 - 01-08-1998,
ARGENTINA

Universidad Catolica De La Plata

Universitario - Graduado

Lic. en Adm. de Empresas

01-03-1993 - 01-08-1998,
ARGENTINA

Universidad Catolica De La Plata

Universitario - Graduado



REFERENCIAS

Sin referencias



OBJETIVO LABORAL

Continuar mi carrera en el área Administrativo-Contable-Legal permitiéndome incrementar mi experiencia profesional y desarrollarme con éxito.